

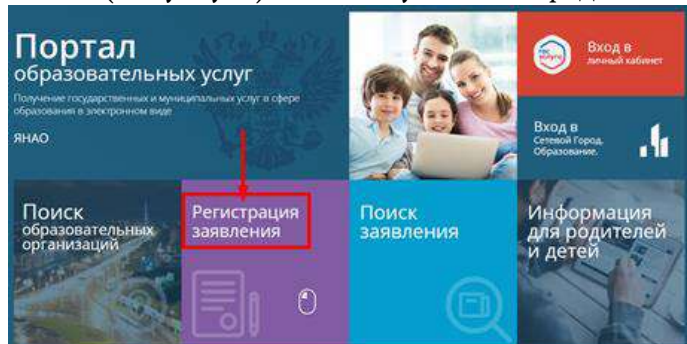
ИНСТРУКЦИЯ

по вводу данных при подаче заявления в первый класс на будущий учебный год

Для подачи заявления в первый класс пройдите по ссылке

<https://e-uslugi.yanao.ru/>

На Портале образовательных услуг ЯНАО можно подать заявление, не проходя авторизацию через ЕСИА (Госуслуги) в этом случае Вам предстоит заполнять все информационные поля заявления.

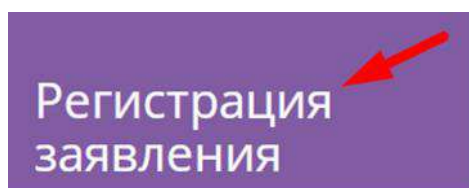


Авторизовавшись через ЕСИА часть информационных полей в бланке заявления, заполнится автоматически данными, содержащимися в вашем личном кабинете на сайте Госуслуги. (Для этого нужно иметь заполненный личный кабинет на сайте Госуслуги)

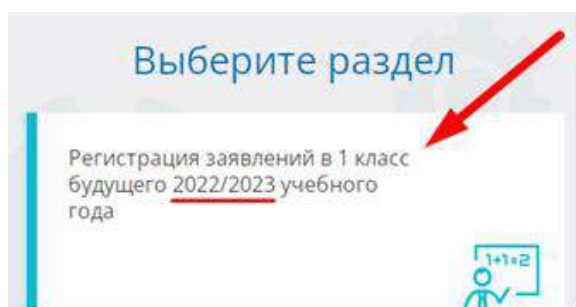
Госуслугах)



1. Нажмите на кнопку «Регистрация заявления»



2. Далее выберите «регистрация заявлений в 1 класс будущего 2022-2023 учебного года»



3. Выберите муниципалитет из предложенного списка:

Не выбран

Не выбран

МО г. Губкинский

МО г. Лабитнанги

МО г. Муравленко

МО г. Новый Уренгой

МО г. Ноябрьск

МО г. Салехард

МО Красноселькупский район

МО Надымский район

МО Приуральский район

МО Пуровский район

МО Тазовский район

МО Шурышкарский район

МО Ямальский район

Внимание!

Заполнение всех полей должно производиться на основании документов. Данные, заполненные Вами, должны полностью совпадать с данными, указанными в документах, даже если поля не отмечены «*».

Указание неполных или ошибочных данных может являться основанием для аннулирования заявления.

4. Для регистрации обращения заполните предложенные формы:

Заполните форму:

Поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения!

«Данные заявителя»

Внесите данные о заявителе - родителе (законном представителе) ребенка.

«Данные ребенка»

Внесите данные ребенка

«Адрес регистрации ребенка»

«Адрес проживания ребенка»

Внесите адрес регистрации ребенка.

Если адрес регистрации совпадает с адресом проживания, нажмите на кнопку

Адрес регистрации совпадает с адресом проживания

, произойдет копирование адреса регистрации в поле «Адрес проживания ребенка».

«Контактные данные»

Выберите хотя бы один из способов связи и заполните соответствующее поле

«Дополнительные параметры»

Выберите программу обучения – программа начального общего образования

Укажите наличие/отсутствие льгот и нажмите

«Загрузить ОО по выбранным параметрам»

«Общеобразовательные организации»

Выберите организацию (школу) для зачисления и класс зачисления - 1, а также подтвердите согласие на обработку персональных данных

«Проверочное слово»

Введите текст с картинки и нажмите на зеленую кнопку с галочкой для подтверждения.

Проверочное слово использует кириллицу в любом регистре и цифры.

После этого нажмите на кнопку

[Зарегистрировать обращение](#)

Проверочное слово *

РФННИ9

Введите текст с картинки

РФННИ9



Для подтверждения проверочного слова нажмите зеленую кнопку с галочкой

[Зарегистрировать обращение](#)

После регистрации заявлению будет присвоен уникальный номер.

Запишите, сфотографируйте, запомните номер Вашего заявления! Он нужен для проверки результатов рассмотрения заявления и прикрепления сканов-документов.

Для получения более подробной информации об обращении:

щелкните по ссылке [\(перейти\)](#),

проверьте, что в поле «Введите номер заявления или обращения» стоит номер, присвоенный системой, и нажмите на кнопку «Найти»:

проверьте информацию о зарегистрированном обращении:>