

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ НАХОДКИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ПРИКАЗ

«02» апреля 2024 г.

№ 35

с. Находка

**Об организации летнего отдыха и оздоровления детей  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
Находкинская начальная общеобразовательная школа в 2024 году**

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 марта 2015 года № 270-П «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе», во исполнение постановления Администрации Тазовского района от 07 июня 2021 года № 562-п «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании приказа Департамента образования Ямало – Ненецкого автономного округа № 218 от 15 марта 2024 года

**приказываю:**

1. Организовать летний отдых и оздоровление детей в МБОУ Находкинская начальная общеобразовательная школа.
2. Утвердить штатное расписание, списочный состав работников летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в МБОУ Находкинская начальная общеобразовательная школа (Приложение 1).
3. Заместителю директора по учебно – воспитательной работе Ядне В.И.:
  - 3.1. обеспечить:
    - 3.1.1. своевременную подготовку пакета документов для получения положительного экспертного заключения в адрес ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (за 60 дней до начала открытия смен).  
Срок исполнения: до 29 марта 2024 года;
    - 3.1.2. своевременную подачу заявления и необходимого пакета документов для получения санитарно-эпидемиологического заключения (за

30 дней до начала открытия смен в Управление Роспотребнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу).

Срок исполнения: до 28 апреля 2024 года;

3.1.3. предоставлять в адрес отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования Администрации Тазовского района [N.Antonova@tazovsky.yanao.ru](mailto:N.Antonova@tazovsky.yanao.ru) отчетную информацию об организации летнего отдыха и оздоровления детей в 2024 году в соответствии с формами, утвержденными приложениями № 2,3 настоящего приказа.

Срок исполнения: постоянно, с 15 марта по 31 августа 2024 года по мере поступления запроса.

3.1.4. охват детей организованным летним отдыхом в 2024 году на базе МБОУ ННОШ не ниже показателя 2023 года;

срок исполнения: постоянно, с 27 мая;

4. Заместителю директора по административно – хозяйственной части Салиндер О.А.:

4.1. обеспечить:

4.1.1. заключение договоров на организацию горячего питания на период работы летнего лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ .

Срок исполнения: до 28 марта 2024 года;

4.1.2. трудоустройство работников летних пришкольных лагерей через заключение договоров гражданско-правового характера.

Срок исполнения: постоянно, с 27 мая;

4.1.3. организацию питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей и поставку продуктов питания с соблюдением установленных требований.

Срок исполнения: постоянно, в период проведения оздоровительной кампании 2024 года;

4.1.4. усилить контроль за соблюдением требований санитарного, трудового, противопожарного и антитеррористического законодательства в МБОУ ННОШ в период функционирования лагерей с дневным пребыванием детей и других форм организации досуга детей.

Срок исполнения: постоянно, с 27 мая 2024 года;

4.1.5. прохождение профессионального гигиенического обучения и аттестации за 30 дней до начала открытия смены сотрудниками летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

Срок исполнения: до 10 апреля 2024 года;

4.1.6. принять меры по незамедлительному информированию департамента образования Администрации Тазовского района, ТОУ Роспотребнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу в г. Новый Уренгой, Тазовском районе, департамента молодежной политики и туризма автономного округа о фактах нарушений федерального и регионального законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей или возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе обо всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний.

Срок исполнения: с 27 мая 2024 года, в течение 2-х часов, в случае установления факта нарушения или возникновения чрезвычайных ситуаций;

4.1.7. обеспечить инструктирование работников лагеря с дневным пребыванием детей по технике безопасности, охране труда, санитарно – гигиеническим правилам, правилам поведения детей и подростков при транспортировке, вблизи водоемов, в походах, при проведении культурно – массовых мероприятий, по оказанию первой помощи при несчастных случаях своими силами, при необходимости привлекая специалистов профильных ведомств.

Срок исполнения: постоянно, в период проведения оздоровительной кампании 2024 года;

4.1.8. обеспечить создание безопасных условий пребывания детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организации питания, с установленными санитарно – эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны, а также наличие санитарно – эпидемиологического заключения в соответствии условий осуществления деятельности лагеря с дневным пребыванием детей санитарно – эпидемиологическим требованиям;

Срок исполнения: постоянно в период проведения оздоровительной кампании 2024 года;

4.1.9. обеспечить соответствие работников к прохождению предварительных и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации; наличие личных медицинских книжек с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

Срок исполнения: постоянно в период проведения оздоровительной кампании 2024 года.

4.1.10. обеспечить перед началом работы смены обследование работников пищеблока на наличие рота -, норо – и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее чем за 3 календарных дня до выхода на работу.

Срок исполнения: постоянно в период проведения оздоровительной кампании 2024 года;

5. Ядне М.Э. обеспечить размещение перечня документов, регламентирующих предоставление детям услуг по организации отдыха и оздоровления в лагерях с дневным пребыванием, и других формах организации досуга детей и подростков на официальном сайте МБОУ ННОШ.

Срок исполнения: до 25 марта 2024 года;

6. Назначить ответственной за обработку заявлений по муниципальной услуге «Организация отдыха детей в каникулярное время на «Портале государственных сервисов» секретаря – машинистку Ядне Е.И.

Срок исполнения: до 28 марта 2024 года.

6.1. Секретарю – машинистке Ядне Е.И., обеспечить прием заявлений по муниципальной услуге «Организация отдыха детей в каникулярное время» через «Портал государственных сервисов».

7. Начальнику лагеря Салиндер О.С., предусмотреть при планировании летней оздоровительной кампании детей перечень мероприятий, направленных на организацию профильных смен (РДДМ, «Орлята России», юнармейская, военно – патриотическая, физкультурно – оздоровительная), а также посвященных Году семьи и продвижению традиционных семейных ценностей, проведение месячника антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни.

8. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей и другие формы организации досуга детей, на воспитателей летнего оздоровительного лагеря Салиндер О.С., Вэнго О.В.

8.1. осуществлять контроль в части увеличения охвата детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, отдыхом и оздоровлением в летнем оздоровительном лагере.

Срок исполнения: июнь 2024 года.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.А. Салиндер

Приложение 1  
к приказу №\_\_ от \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Штатное расписание летнего оздоровительного лагеря  
на период с 01 июня по 26 июня 2024 года**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. сотрудника</b>	<b>Должность</b>	<b>Нагрузка</b>
1	Салиндер О.С.	Начальник ЛОЛ	0,25
2	Вэнго О.В.	Воспитатель	1
3	Салиндер О.С.	Воспитатель	1
		Педагог организатор	0,5
4	Тимканова З.Р.	Повар	1
5	Адер С.В.	Кухонный работник	1
6	Адер Л.В.	Уборщик служебных помещений	1

Приложение № 2

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ФОРМА

предоставления информации о лагере, организованном на базе МБОУ ННОШ, осуществляющая организацию отдыха обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), расположенная на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, Тазовского района, села Находка

№	Расположение (муниципальное образование)	Полное наименование лагеря (в соответствии с Уставом или Положением), указать профильное направление (при наличии)	Учредитель (полное наименование образовательной организации, на базе которой создан лагерь)	Адрес (фактический и юридический), контактные телефоны директора образовательной организации и начальника лагеря, адрес электронной почты	Режим работы – количество и сроки проведения смен (профильное направление смен)	Количество мест в смену (фактическая численность детей в смену), возрастная категория детей	Условия для отдыха детей и проведения досуга (созданная инфраструктура, обеспечение противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности, соблюдение санитарно-эпидемиологических нормативов и требований)	Стоимость одного дня пребывания (в руб.)	Родительская плата за стоимость путевки	Группа санитарно-эпидемиологического благополучия	Сведения о результатах государственного контроля (дата и номер выданного санитарно-эпидемиологического заключения, реквизиты приказа, утвердившего график проведения проверок лагерей (с круглосуточным или дневным пребыванием детей) и даты проведения проверок	Сведения о характеристике местности, маршруте следования до места расположения, расстояние до ближайшего населенного пункта, реализуемые тематические программы, условия оказания медицинской помощи детям, адрес сайта лагеря, ссылки на размещение информации в сети интернет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

